



คู่มือการให้บริการประชาชน

เรื่อง

มาตรฐานการให้บริการงานจราจร

สถานีตำรวจภูธรบึงสามพัน

พันธะสัญญาของงานจราจร

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	พันธะสัญญา	ภายใต้กรอบ
๑. การจัดกำลัง ตำรวจ ควบคุมและ จัดการจราจร ประจำทางแยก หรือจุดที่มีปัญหา การจราจร เช่นทางแยกสำคัญ หน้าศูนย์การค้า สถานศึกษา หรือย่านชุมชน	- มีการจัดกำลังเจ้าหน้าที่ ตำรวจจราจร ประจำทางแยกสำคัญ และจุดสำคัญเช่น หน้าตลาดสด สถานศึกษา ย่านชุมชน - ช่วงเวลาที่มีเจ้าหน้าที่ ตำรวจจราจรประจำจุด	- การจัดกำลังประจำ ทางแยก ๗ จุด กำลังจุดละ ๑ นาย - การจัดกำลังประจำ จุดสำคัญ ๕ จุด กำลัง จุดละ ๑ นาย - ช่วงเวลาที่เจ้าหน้าที่ ตำรวจปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่ ๐๐.๐๑-๐๔.๐๐ น. และ ๐๕.๐๐-๒๔.๐๐ น.	
๒. จัดกำลังตำรวจไว้ อำนวยความสะดวก การจราจร	- จัดสายตรวจจราจร ไว้อำนวยความสะดวก การจราจร - กรณีได้รับแจ้งอุบัติเหตุ /รถเสีย/ขอความ ช่วยเหลือ - การแก้ปัญหาการ จราจรกรณีเร่งด่วน เฉพาะหน้าซึ่งประชน ร้องขอให้ดำเนินการ และต้องปฏิบัติทันที - การจัดสายตรวจจราจร ไว้อำนวยความสะดวก สะดวกการจราจร	- ช่วงเวลาที่จัดสายตรวจ (ตลอด ๒๔ ชม. หรือ ช่วงเวลาใด) - สายตรวจจราจรเดินทาง ถึงที่เกิดเหตุ ภายใน ๕ นาที - จัดกำลังสายตรวจ ๑๓ สาย จำนวน ๑๓ นาย - จัดกำลังสายตรวจ ๕ สาย จำนวน ๕ นาย (กรณีมีกำลังไม่เพียงพอให้ จัดตามความเหมาะสมที่ สามารถให้บริการประชาชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ระยะเวลาในการ เดินทางถึงที่เกิด เหตุให้นับ ระยะเวลาตั้งแต่ แจ้งโทรศัพท์แจ้ง เจ้าหน้าที่ตำรวจ จนถึงเจ้าหน้าที่ ตำรวจจราจร เดินทางไปพบ ผู้แจ้ง หรือถึง ที่เกิดเหตุ

๓. การอำนวยความสะดวกด้านเปรียบเทียบปรับคดีจราจร	- เจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรจับกุมออกใบสั่ง และเรียกเก็บใบอนุญาตขับขี่ แล้วนำใบอนุญาตขับขี่ที่เรียกเก็บส่งให้เจ้าหน้าที่เปรียบเทียบปรับ - ช่วงเวลาที่มีการจัดเจ้าหน้าที่ไว้ทำการเปรียบเทียบปรับคดีประจำสถานี - นำใบสั่งไปพบพนักงานสอบสวน เพื่อกำหนดอัตราเปรียบเทียบชำระค่าปรับและรับใบอนุญาตขับขี่คืน	ภายใน เวลา ๑ ชั่วโมง สามารถชำระค่าปรับได้ทุกวันตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้น วันหยุดราชการ ภายใน ๑ วันทำการ (กรณีสถานีตำรวจดำเนินการเองได้)ภายใน ๑ วัน ทำการ (กรณีต้องขอกำลังหรือประสานกับหน่วยอื่น)	
๔. การขออำนวยความสะดวกด้านการจราจรทั่วไป	- พบเจ้าหน้าที่ติดต่อหรือยื่นหนังสือ - พิจารณาดำเนินการแจ้งผลให้ทราบ - พิจารณาเสนอหน่วยงานเหนือสั่งการแล้วแจ้งผลให้ทราบ	ภายใน ๑ วันทำการ (กรณีสถานีตำรวจดำเนินการเองได้) ภายใน ๑ วันทำการ (กรณี ต้องขอ กำลังหรือประสานกับ หน่วยอื่น)	
๕. การขออำนวยความสะดวกด้านการจราจร กรณีต้องออกคำสั่งหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจราจร	- พบเจ้าหน้าที่ติดต่อหรือยื่นหนังสือ - หัวหน้าสถานีพิจารณา มีความเห็นเสนอ - ส่งเรื่องไปยังกองบังคับการ และ กองบัญชาการเพื่อพิจารณา	ภายใน ๓๐ วันทำการ	